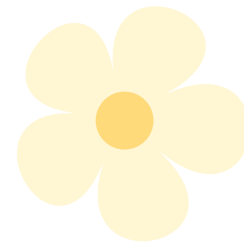


Chapter 4:

General Accounting Characteristics



Agenda



1. ความหมายและกระบวนการทางบัญชี
2. ความสำคัญและประโยชน์ของการทำบัญชี
3. หน่วยธุรกิจ ประเภทธุรกิจ และลักษณะธุรกิจ
4. สถาบันที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีในประเทศไทย
5. กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน

1. ความหมายและกระบวนการทางบัญชี

Accounting



The background of the slide is a collage. On the left, there is a close-up of a black and silver calculator with buttons like 'TAX+', 'MRC', 'M-', 'M+', and '÷'. In the center, a book is visible with text about 'Statements, Cash Flow, and Taxes' and a quote from Warren Buffett: 'When evaluating a company, who can you trust? The small company? The large company, using terms such as the...'. On the right, there is a financial statement table. At the bottom right, there is a small illustration of a cup of coffee with two red cherries on top.

Gross fixed assets	491,000
Less: Accumulated depreciation	146,200
Net fixed assets	<u>\$ 344,800</u>
Total assets	<u>\$1,468,800</u>
<i>Liabilities and Equity</i>	
Accounts payable	\$ 145,600
Notes payable	200,000
Accruals	<u>136,000</u>
Total current liabilities	<u>\$ 481,600</u>
Long-term debt	323,432
Common stock (100,000 shares)	460,000
Retained earnings	<u>203,768</u>
Total equity	<u>\$ 663,768</u>

1. ความหมายและกระบวนการทางบัญชี

สมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่ง
ประเทศไทย ซึ่งเรียกโดยย่อว่า ส.บช.

**(The American Institute of Certified
Public Accountants : ICAAT)** ได้ให้ความหมาย
ของการบัญชีไว้ ดังนี้



1. ความหมายและกระบวนการทางบัญชี

“การบัญชี (**Accounting**) หมายถึง ศิลปะของการเก็บรวบรวม บันทึก จำแนก และทำสรุปข้อมูลอันเกี่ยวกับเหตุการณ์ทางเศรษฐกิจในรูปตัวเงิน ผลงานขั้นสุดท้ายของการบัญชี คือ การให้ข้อมูลทางการเงิน ซึ่งเป็นประโยชน์ แก่บุคคลหลายฝ่าย และผู้สนใจในกิจกรรมของกิจการ”



1. ความหมายและกระบวนการทางบัญชี

การบัญชี หมายถึง

□ การรวบรวมวิเคราะห์การจดบันทึกข้อมูลที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นก่อน-หลัง ในรูปของเงินตราและจำแนกออกเป็น

หมวดหมู่

□ การสรุปข้อมูลในรูปของรายงานทางการเงิน





1. ความหมายและกระบวนการทางบัญชี

1. การทำบัญชี (Bookkeeping) เป็นหน้าที่ของผู้ทำบัญชี (Bookkeeper) ซึ่งมีขั้นตอนการปฏิบัติ ดังนี้

1.1 การรวบรวม (Collect) หมายถึง การรวบรวมข้อมูลหรือรายการค้าที่เกิดขึ้นประจำวันในการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเงินเช่น หลักฐานการซื้อเชื่อและขายเชื่อ หลักฐานการรับและจ่ายเงิน เป็นต้น

1.2 การบันทึก (Recording) หมายถึง การจดบันทึกรายการค้าที่เกิดขึ้นแต่ละครั้งตามลำดับก่อน-หลังให้ถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป พร้อมกับบันทึกข้อมูลให้อยู่ในรูปของหน่วยเงินตรา



1. ความหมายและกระบวนการทางบัญชี

1.3 การจำแนก (Classifying) หมายถึง การนำข้อมูลที่จดบันทึกไว้ในสมุดรายวันทั่วไปมาผ่านบัญชีแยกประเภทโดยจำแนกให้เป็นหมวดหมู่ตามหมวดบัญชีประเภทต่างๆ เช่น หมวดสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้ และค่าใช้จ่าย เป็นต้น



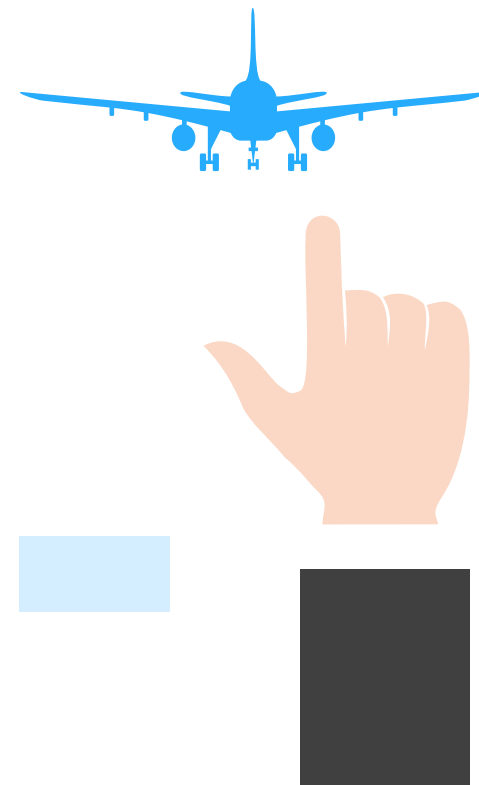
1. ความหมายและกระบวนการทางบัญชี

1.4 การสรุปข้อมูล (Summarizing) นำข้อมูลที่ได้จากการจำแนกในบัญชีแยกประเภทดังกล่าวมาสรุปเป็นรายงานทางการเงิน (**Accounting Report**) ซึ่งแสดงถึงผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของธุรกิจตลอดจนการได้มาและใช้ไปของเงินสดในรอบระยะเวลาบัญชีหนึ่ง



1. ความหมายและกระบวนการทางบัญชี

2. การให้ข้อมูลทางการเงิน แก่บุคคลที่เกี่ยวข้องหลายฝ่าย เช่น ฝ่ายบริหาร ผู้ให้กู้ เจ้าหนี้ ตัวแทนรัฐบาล นักลงทุน เป็นต้นเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ทางด้านการเงิน การจัดทำงบประมาณ การปรับปรุงระบบบัญชี และการให้สินเชื่อ เป็นต้น



1. ความหมายและกระบวนการทางบัญชี

สรุป...กระบวนการทางบัญชี มี 3 ขั้นตอน (นภาพร ลิขิตวงษ์ขจร, 2563)



1. การระบุเหตุการณ์ (Identification) คือ การระบุเหตุการณ์ทางการค้าของกิจการว่าเป็นการดำเนินงานทางด้านใด □ การผลิตสินค้า การขาย การบริการ

2. การบันทึกข้อมูล (Recording) คือการบันทึกข้อมูลจากเหตุการณ์ต่าง ๆ ทางการค้าหรือรายการค้าอย่างเป็นระบบ เรียงลำดับเหตุการณ์ มูลค่าของตัวเลข จากบัญชีขั้นต้นจนถึงขั้นปลาย

1. ความหมายและกระบวนการทางบัญชี



3. การสื่อสาร (Communication) คือ



การนำเสนอข้อมูลที่ได้จาก
การบันทึกต่อผู้ที่สนใจใน
ข้อมูลของหน่วยธุรกิจ

2. ความสำคัญและประโยชน์ของการทำบัญชี



2. ความสำคัญและประโยชน์ของการทำบัญชี

1. เพื่อให้ทราบฐานะทางการเงิน ว่ากิจการมีสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วน
ของเจ้าของเท่าใด มีความเสี่ยงทางการเงินอยู่ในระดับไหน
2. เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงาน, ฐานะทางการเงินของธุรกิจ, และความ
มั่นคงของธุรกิจ งบดุล และงบกำไรขาดทุนเท่าใด กิจการจะดำเนินต่อไป
แบบไหน



<https://www.dha.co.th/th/news>

2. ความสำคัญและประโยชน์ของการทำบัญชี

3. เพื่อให้ทราบสภาพคล่องของกิจการ งบกระแสเงินสดเข้า-ออกเพียงพอต่อการดำเนินกิจการต่อหรือไม่
4. เพื่อให้ทราบการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้เจ้าของกิจการ มีผลตอบแทน และมีการเปลี่ยนแปลงอย่างไร
5. เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนสำหรับผู้บริหาร



<https://www.dha.co.th/th/news>

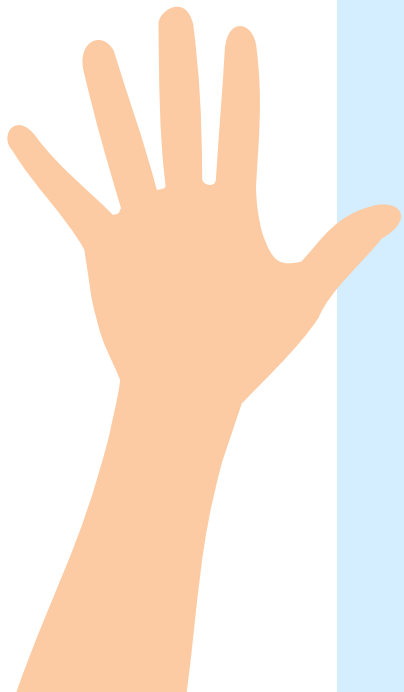
3. หน่วยธุรกิจ ประเภทธุรกิจ และ ลักษณะธุรกิจ



3. หน่วยธุรกิจ ประเภทธุรกิจ และลักษณะธุรกิจ

หน่วยธุรกิจ (Business Entity)

- คือหน่วยที่ใช้ทรัพยากรในการผลิตหรือขายสินค้าและบริการ
- จัดสรรทรัพยากรให้ใช้ประโยชน์สูงสุด ก่อให้เกิดกำไร
ประกอบด้วย **ส่วนที่เกี่ยวกับการลงทุน และส่วนที่เกี่ยวกับการดำเนินงาน**



3. หน่วยธุรกิจ ประเภทธุรกิจ และลักษณะธุรกิจ



ประเภทของธุรกิจ (Type of Business)

1. กิจการของเจ้าของคนเดียว
2. ห้างหุ้นส่วนจำกัด
 - 2.1 ห้างหุ้นส่วนสามัญ
 - 2.2 ห้างหุ้นส่วนจำกัด
 - 2.3 บริษัทจำกัด
 - 2.4 รัฐวิสาหกิจ

3. หน่วยธุรกิจ ประเภทธุรกิจ และลักษณะธุรกิจ

2. ห้างหุ้นส่วนจำกัด

ห้างหุ้นส่วน คือ บุคคลที่เริ่มต้นทำธุรกิจตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปมาตกลงร่วมกันที่จะดำเนินธุรกิจ การที่องค์กรตั้งขึ้นมาเพื่อจะแสวงหากำไร บุคคลที่ร่วมกันก่อตั้งขึ้นมา สามารถจัดสรร และทำการตกลงกันตั้งแต่เริ่มต้นว่าใครจะลงทุนด้วยเงิน ใครจะลงทุนด้านทรัพย์สินหรือฝีมือแรงงาน ซึ่งต้องตกลงกันตั้งแต่เริ่มแรกเลย เพราะจุดที่สำคัญในการลงทุนและเมื่อตกลงกันทุกอย่างต้องตีราคาของสิ่งที่ลงทุนร่วมกันเป็น **“จำนวนเงิน”**

3. หน่วยธุรกิจ ประเภทธุรกิจ และลักษณะธุรกิจ

ห้างหุ้นส่วนมีกี่ประเภท

2.1 ห้างหุ้นส่วนสามัญ

2.2 ห้างหุ้นส่วนจำกัด

ห้างหุ้นส่วนสามัญ คือ

- บุคคลตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปร่วมกันก่อตั้งกิจการเป็นหุ้นส่วนประเภทเดียว
- หุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิด หุ้นส่วนที่เริ่มก่อตั้งทุกคนจะต้องรับผิดชอบในหนี้สินของห้างหุ้นส่วนทั้งหมด
- จะจดเป็นนิติบุคคลหรือไม่จดก็ได้ทางกฎหมายถ้าจดทะเบียนเราจะเรียกว่า ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลในทาง

กฎหมาย

<https://www.station-account.com/partnership-means/>

3. หน่วยธุรกิจ ประเภทธุรกิจ และลักษณะธุรกิจ

ห้างหุ้นส่วนมีกี่ ประเภท

1. ห้างหุ้นส่วนสามัญ

2. ห้างหุ้นส่วนจำกัด



ห้างหุ้นส่วนจำกัด คือ

1. ห้างหุ้นส่วนจำกัดความรับผิด หมายถึง รับผิดชอบหนี้ที่จะเกิดขึ้นในกิจการแต่ไม่เกินจำนวนเงินที่ได้ลงทุนไปแต่จะไม่มีสิทธิในการเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการแต่สามารถสอบถามถึงผลการดำเนินของกิจการได้

2. ห้างหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิด หมายถึง หากมีหนี้สินเกิดขึ้นจากการที่ประกอบกิจการหนี้สินที่เกิดขึ้นจะต้องร่วมกันรับผิดชอบร่วมกันทั้งหมด แต่มีสิทธิที่จะเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการของกิจการได้

3. หน่วยธุรกิจ ประเภทธุรกิจ และลักษณะธุรกิจ

ห้างหุ้นส่วนมีกี่ ประเภท

1. ห้างหุ้นส่วนสามัญ
2. ห้างหุ้นส่วนจำกัด



ห้างหุ้นส่วนจำกัด คือ

1. ห้างหุ้นส่วนจำกัดความรับผิด หมายถึง
รับผิดชอบหนี้ที่จะเกิดขึ้นในกิจการแต่ไม่
เกินจำนวนเงินที่ได้ลงทุนไปแต่จะไม่มี
สิทธิในการเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการแต่
สามารถสอบถามถึงผลการดำเนินงานของ
กิจการได้

3. หน่วยธุรกิจ ประเภทธุรกิจ และลักษณะธุรกิจ



2.3 บริษัทจำกัด

สำหรับประเทศไทย บริษัทจำกัดแบ่งออกเป็น 2 ประเภท

1. บริษัทเอกชนจำกัด ตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
2. บริษัทมหาชนจำกัด ตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535



3. หน่วยธุรกิจ ประเภทธุรกิจ และลักษณะธุรกิจ

บริษัทเอกชนจำกัด

□ สถานประกอบการที่จัดตั้งขึ้นโดยวิธีการแบ่งทุนเป็นหุ้น แต่ละหุ้นมีมูลค่าเท่า ๆ กัน มีผู้ถือหุ้นตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป มาจัดตั้งบริษัทร่วมกัน

ลักษณะของบริษัทเอกชนจำกัด

1. ทุนแบ่งเป็นหุ้น แต่ละหุ้นมีจำนวนเท่า ๆ กัน ตามมาตรา 1117 กำหนดให้หุ้นหนึ่งไม่ต่ำกว่า 5 บาท
2. การจัดตั้งบริษัทจำกัด ต้องทำตามขั้นตอนที่ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์กำหนด มาตรา 1097 กำหนดว่า บุคคลใดก็ตามตั้งแต่ 3 คนเป็นต้นไป จะเริ่มก่อการและตั้งเป็นบริษัทได้ โดยต้องเข้าชื่อทำหนังสือบริคณห์สนธิ และกระทำการอื่น ๆ ตามบทบัญญัติประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
3. ผู้ถือหุ้นรับผิดชอบไม่เกินจำนวนเงินมูลค่าที่เจ้าตัวยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ถือ

3. หน่วยธุรกิจ ประเภทธุรกิจ และลักษณะธุรกิจ

ลักษณะของบริษัทเอกชนจำกัด

4. บริษัทเอกชนจำกัด ไม่สามารถประกาศแจ้งความริษกระดมหุ้นจากประชาชนคนทั่วไปได้ ไม่สามารถออกหนังสือชี้ชวนให้ประชาชนคนทั่วไปมาซื้อหุ้นไม่ได้ ตามมาตรา 1102

5. ไม่ได้มีการกำหนดคุณสมบัติของผู้ถือหุ้นไว้ หากผู้ถือหุ้นตาย ล้มละลายเป็นคนที่ไร้ความสามารถ บริษัทก็ไม่จำเป็นต้องโอนหุ้นให้บุคคลอื่นได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากบริษัท

3. หน่วยธุรกิจ ประเภทธุรกิจ และลักษณะธุรกิจ

ลักษณะของบริษัทเอกชนจำกัด

6. บริษัทเอกชนจำกัดมีฐานะเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

7. บริษัทไม่สามารถออกหุ้นกู้ได้ตามมาตรา 1229

8. กฎหมายห้ามไม่ให้ถือหุ้นตนเองทำให้ไม่สามารถซื้อหุ้นของตนเองกลับคืนได้ ตามมาตรา 1143

9. การตั้งชื่อต้องมีคำว่า "บริษัท" นำหน้าชื่อและคำว่า "จำกัด" ต่อท้าย

3. หน่วยธุรกิจ ประเภทธุรกิจ และลักษณะธุรกิจ

บริษัทมหาชนจำกัด คือ บริษัทจำกัด ซึ่งตั้งขึ้นตาม พ.ร.บ. บริษัท มหาชน พ.ศ. 2535 โดยมีข้อกำหนดให้บริษัทซึ่งดำเนินธุรกิจอยู่แล้ว

- สามารถนำหุ้นจำนวนหนึ่งของบริษัทออกจำหน่ายให้ประชาชนทั่วไปได้ ประชาชนผู้ซื้อหุ้นจึงเป็นเจ้าของกิจการนั้นตามสัดส่วนของหุ้นที่ถืออยู่ และหุ้นนี้อาจขายให้ผู้อื่นได้ตามราคาหุ้นในแต่ละวัน
- ผู้ที่ดำเนินการขายและซื้อหุ้นของบริษัทจำกัด (มหาชน) คือ ตลาดหลักทรัพย์ โดยในภาษาอังกฤษใช้คำว่า Public Company Limited แล้วย่อได้เป็น PCL เพื่อแสดงว่าเป็นบริษัทจำกัด ประเภทมหาชน



3. หน่วยธุรกิจ ประเภทธุรกิจ และลักษณะธุรกิจ



โครงสร้างของบริษัทจำกัด

- ต้องมีผู้ร่วมลงทุนอย่างน้อย 3 คน โดยตาม ป.พ.พ. ที่แก้ไขใหม่ มาตรา 1097 บัญญัติว่า บุคคลใดๆ ตั้งแต่สามคนขึ้นไป จะเริ่มก่อ การตั้งบริษัทจำกัดก็ได้ ซึ่งหมายความว่า บริษัทจำกัดต้องมีผู้ร่วมลงทุน อย่างน้อย 3 คน
- ซึ่งแตกต่างจากเดิมซึ่ง กฎหมายบัญญัติไว้ตั้งแต่ 7 คนขึ้นไป โดย การแก้ไขกฎหมายใหม่นี้ทำให้มีการจัดตั้งบริษัทขึ้นมาใหม่ได้ง่ายขึ้น เพราะต้องหาผู้ร่วมลงทุนน้อยลง

3. หน่วยธุรกิจ ประเภทธุรกิจ และลักษณะธุรกิจ



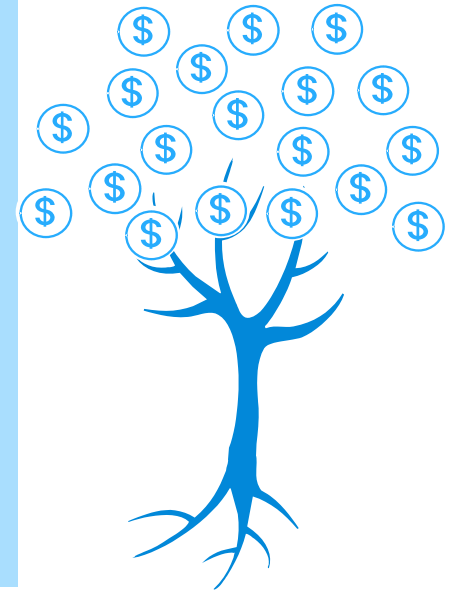
โครงสร้างของบริษัทจำกัด

- มีการแบ่งทุนออกเป็นหุ้น และมีมูลค่าหุ้นเท่า ๆ กัน ตาม ป.พ.พ. มาตรา 1096 มูลค่าหุ้นต้องไม่ต่ำกว่า 5 บาท ตาม ป.พ.พ. มาตรา 1117 ความรับผิดชอบของผู้ถือหุ้นมีจำกัด กล่าวคือ จะมีเฉพาะจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบเท่านั้น (การชำระค่าหุ้น) ตาม ป.พ.พ. มาตรา 1096 ต้องจดทะเบียนตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

3. หน่วยธุรกิจ ประเภทธุรกิจ และลักษณะธุรกิจ

รัฐวิสาหกิจ (State Enterprise) คือ

- องค์กร หรือบริษัท หรือหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- รัฐวิสาหกิจเป็นหน่วยงานที่ดำเนินกิจการเพื่อแสวงหาผลกำไร เช่นเดียวกับองค์กรธุรกิจเอกชน บางรัฐวิสาหกิจก็เป็นธุรกิจผูกขาด ซึ่งหมายถึงรัฐดำเนินการได้แต่เพียงผู้เดียว

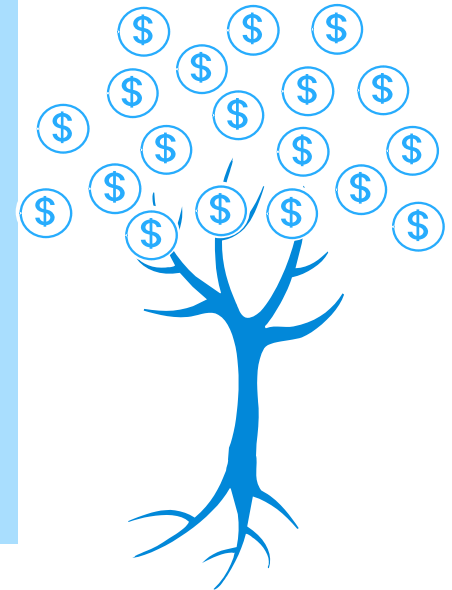


3. หน่วยธุรกิจ ประเภทธุรกิจ และลักษณะธุรกิจ

รัฐวิสาหกิจ (State Enterprise) คือ

- ห้ามเอกชนดำเนินการ เช่น สลากกินแบ่ง เป็นต้น จุดมุ่งหมายของการจัดตั้งรัฐวิสาหกิจนั้น นอกเหนือจากผลกำไรแล้ว

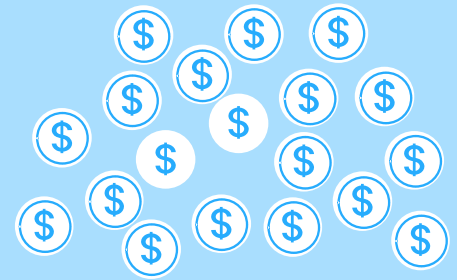
□ เป็นระบบสาธารณูปโภคให้กับประชาชน เพื่อความมั่นคงด้านพลังงาน หรือบางครั้งเพราะไม่มีเอกชนที่มีความสามารถพอที่จะดำเนินการประเภทนั้น ๆ



3. หน่วยธุรกิจ ประเภทธุรกิจ และลักษณะธุรกิจ

ลักษณะธุรกิจ (Nature of Business) ได้แก่

1. กิจการให้บริการ (Service Firm)
2. กิจการซื้อขายสินค้า (Merchandising Firm)
3. กิจการผลิต (Manufacturing Firm)



3. หน่วยธุรกิจ ประเภทธุรกิจ และลักษณะธุรกิจ

1. กิจการให้บริการ (Service Firm)

รายได้หลักมาจาก รายได้ค่าบริการ ค่าธรรมเนียม

- รายจ่ายหลัก คือ เงินเดือน ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ค่าเช่า
ค่าสาธารณูปโภค ค่าเสื่อมราคา และค่าอื่น ๆ

(นภาพร ลิขิตามสัจจร, 2563)



3. หน่วยธุรกิจ ประเภทธุรกิจ และลักษณะธุรกิจ

2. กิจการซื้อขายสินค้า (Merchandising Firm)

กิจการที่ซื้อขายสินค้าทั้งขายส่งและขายปลีกโดยไม่ใช้ผู้ผลิต

- รายได้หลักของกิจการ คือ เงินที่ขายสินค้าได้ ค่าใช้จ่าย จำแนกเป็น 2 ส่วน คือ ต้นทุนสินค้าขาย และค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร
- ธุรกิจประเภทนี้ เช่น ห้างสรรพสินค้า ร้านขายยา ร้านขายของชำ เป็นต้น

3. หน่วยธุรกิจ ประเภทธุรกิจ และลักษณะธุรกิจ

3. กิจกรรมผลิต (Manufacturing Firm) กิจกรรมผลิตส่วนใหญ่จะมีโรงงานสำหรับผลิตสินค้า

- รายได้หลัก คือ เงินที่ได้จากการขายสินค้า
- ค่าใช้จ่าย คือ ต้นทุนในการซื้อ วัตถุดิบ ค่าจ้างคนงาน และค่าใช้จ่ายในกระบวนการผลิต ค่าใช้จ่ายทั้งสามส่วนนี้จะรวมเป็นต้นทุนสินค้า ส่วนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในสำนักงานจะถือเป็นค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร



4. สถาบันที่เกี่ยวข้องกับการบัญชี ในประเทศไทย



4. สถาบันที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีในประเทศไทย

1. สภาวิชาชีพบัญชี (Federation of Accounting Professions: FAP)
มีแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้

□ การกำหนดมาตรฐานการบัญชี

- การจัดตั้งสถาบันฝึกอบรมวิชาชีพบัญชี
- การจัดทำฐานข้อมูลให้ความรู้ด้านการบัญชี
- ประสานงานในภาครัฐและเอกชน

2. สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
(The Office of the Securities and Exchange Commission)



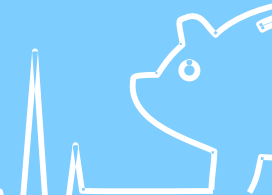
4. สถาบันที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีในประเทศไทย

3. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (The Stock Exchange of Thailand)

4. ธนาคารแห่งประเทศไทย (Bank OF Thailand)

5. กรมสรรพากร (The Revenue Department)

6. กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (Department of Business Development)



5. Conceptual framework for financial reporting

กรอบแนวคิดสำหรับการ
รายงานทางการเงิน



5. กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน

1. เป็นแนวทางสำหรับคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศในการพัฒนาและทบทวนมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
2. เป็นแนวทางสำหรับคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศในการปรับปรุง

มาตรฐานการรายงานทางการเงินให้สอดคล้องกัน

3. เป็นแนวทางสำหรับผู้จัดทำงบการเงิน ในกรณีที่ยังไม่มีมาตรฐานการรายงานทางการเงินรองรับ



5. กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน

4. เป็นแนวทางสำหรับผู้สอบบัญชีในการแสดงความเห็นต่องบการเงิน

5. ช่วยให้ผู้ใช้งบการเงินสามารถเข้าใจความหมายของข้อมูลที่แสดงในงบการเงิน

6. เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางในการกำหนดมาตรฐานการรายงานทางการเงินของคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศ



Q & A





THANK YOU

phannee.ro@gmail.com

