



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา CHL๑๐๐๕ ภาษาจีนอ่าน-เขียน ๑ (Chinese Reading and Writing I)
สาขาวิชา การแพทย์แผนจีน คณะ/วิทยาลัย วิทยาลัยสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา CHL ๑๐๐๕

ชื่อรายวิชาภาษาไทย ภาษาจีนอ่าน-เขียน ๑

ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Chinese Reading and Writing I

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (setion)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ๑. อาจารย์ อภาภรณ์ พุฒเอก

อาจารย์ผู้สอน ๑. อาจารย์ อภาภรณ์ พุฒเอก

๔. ภาคการศึกษา / ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

๑ /๒๕๖๔ ชั้นปีที่ ๑

๕. สถานที่เรียน วิทยาลัยสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ศูนย์การศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม

เรียนออนไลน์ <https://meet.google.com/hjh-odtg-scz>

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

| หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวนชั่วโมง ตามแผนการ สอน | จำนวนชั่วโมง ที่สอนจริง | ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน ๒๕% |
|--|----------------------------------|----------------------------|---|
| อธิบายแผนการสอนตลอดภาค การศึกษา แนะนำตัว - ฝึกอ่าน pinyin - ฝึกเขียน pinyin | ๓ | ๒ | วันแรกของการเรียนการสอน ควรให้ นักศึกษาปรับตัว |
| 第一课 留言 阅读一 该起床了 阅读二 出门留言 | ๓ | ๓ | - |
| 第二课 伐木工人与木匠 阅读一 伐木工人 阅读二 表 | ๓ | ๓ | - |
| 第三课 标点的妙用 阅读一 你赢他输 阅读二 下雨天 | ๓ | ๓ | - |
| 第四课 三个人 阅读一 三个建筑工人 阅读二 一只蜘蛛与三个人 | ๓ | ๓ | - |
| 第五课 教练 阅读一 鞋 阅读二 麻雀 | ๓ | ๓ | - |
| 第六课 见字如面 阅读一 父亲的信 阅读二 一封家书 | ๓ | ๓ | - |
| 综合练习 (一) | ๓ | ๓ | - |
| สอบกลางภาค | | | |
| 第七课 至爱 阅读一 没有上锁的门 阅读二 父母心 | ๓ | ๓ | - |
| 第八课 成语故事 | ๓ | ๓ | - |

| | | | |
|---|----|----|---|
| 阅读一 此地无银三百两 阅读二 塞翁失马 | | | |
| 第九课 请勿入内 阅读一 请勿 禁止 严禁 阅读二 食用说明 | ๓ | ๓ | - |
| 第十课 是真是假 阅读一 让人哭笑不得的请假理由 阅读二 关于请假 | ๓ | ๓ | - |
| 第十一课 眼见为实 阅读一 姆佩姆巴效应 阅读二 提示 | ๓ | ๓ | - |
| 第十二课 细节与成功 阅读一 成功从拖鞋开始 阅读二 招聘 | ๓ | ๓ | |
| 综合练习 (二) | ๓ | ๓ | - |
| สอบปลายภาค | | | |
| รวมจำนวนชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา | ๔๕ | ๔๔ | - |

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

| | | |
|--|--|-------------|
| หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี) | นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน | แนวทางชดเชย |
| ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี |

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

| ผลการเรียนรู้ | วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา | ประสิทธิภาพ | | ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|------------------|---|-------------|-------|---|
| | | มี | ไม่มี | |
| คุณธรรม จริยธรรม | - บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษา เกี่ยวกับประเด็น ทางคุณธรรม จริยธรรม สอน เรื่องการตรงต่อเวลา | ✓ | | - |

| | | | | |
|---|--|---|--|---|
| | - การแต่งกาย ให้ความเคารพต่ออาจารย์ผู้สอน | | | |
| ความรู้ | - บรรยาย อภิปรายซักถาม - ฝึกสนทนา ประโยชน์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน - ฝึกฟัง พูด อ่านออกเสียงที่ชัดเจน และ ฝึกเขียนตามคำบอก - ให้ทำแบบฝึกหัด - มีการทวนสอบความรู้ที่เรียนมาในแต่ละบท | ✓ | | - |
| ทักษะทางปัญญา | - ให้ค้นคว้าข้อมูล หัดตั้งคำถามและวิเคราะห์ความคิด บทสนทนาการสื่อสารในชีวิตประจำวัน - ฝึกแต่งประโยค - ฝึกโต้ตอบซักถามสิ่งที่เรียนมา | ✓ | | - |
| ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ | - ให้ลองพูดคุยกับคนจีนที่ใช้แต่ภาษาจีนในการสื่อสาร อาจมีภาษาอังกฤษเข้ามาบ้างกรณีไม่เข้าใจ - ให้มีบทบาทในการ จัดหาอุปกรณ์ สื่อ เอกสาร ต่างๆ และทุกคาบการเรียนให้ตอบคำถามโดยสรุปเนื้อหาในแต่ละบทเรียน | ✓ | | - |
| ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและ | - บรรยายประกอบสื่อการสอน โดยใช้ Power Point ที่ น่าสนใจ ชัดเจน มี | ✓ | | - |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ | รูปภาพ ประกอบที่ง่ายต่อการติดตามทำความเข้าใจ ประกอบการสอน ในชั้นเรียน - ให้สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต เขียนเป็นรายงาน และ นำเสนอรายงาน - ฝึกฝน ทักษะการสนทนา การสื่อสารในชีวิตประจำวันบ่อยๆ | | | |
| ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ | - | | ✓ | - |
| ทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ | - | | ✓ | - |

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีการสอน

ควรมีการปรับเปลี่ยนเนื้อหาในการเรียนการสอนให้ร่วมสมัย กระตุ้นนักศึกษาให้ค้นคว้าหาความรู้ด้วยวิธีการหลากหลายมากขึ้น

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๕ คน
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๕ คน
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) - คน
๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

| ระดับคะแนน (เกรด) | จำนวน | คิดเป็นร้อยละ |
|-------------------|-------|---------------|
| A | ๒ | ๔๐ |
| A- | ๒ | ๔๐ |
| B+ | ๑ | ๒๐ |
| B | | |

| | | |
|----|--|--|
| B- | | |
| C+ | | |
| C | | |
| C- | | |
| D+ | | |
| D | | |
| D- | | |
| F | | |
| I | | |

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

| ความคลาดเคลื่อน | เหตุผล |
|-----------------|--------|
| ไม่มี | ไม่มี |

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

| ความคลาดเคลื่อน | เหตุผล |
|-----------------|--------|
| ไม่มี | ไม่มี |

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

| วิธีการทวนสอบ | สรุปผล |
|---------------------------------------|----------------|
| ประชุมกรรมการพิจารณาผลการเรียนรายวิชา | เห็นชอบตามเสนอ |

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

| ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี) | ผลกระทบ |
|---|---------|
| | |

| | |
|---|---|
| ตำราและเอกสารหลักมีน้อย และเป็นตำราเก่าเป็นส่วนใหญ่ | ทำให้นักศึกษาได้รับข้อมูลที่ไม่มีความหลากหลายและไม่เป็นปัจจุบัน |
|---|---|

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

| | |
|-------------------------------------|------------------------------------|
| ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี) | ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา |
| ไม่มี | ไม่มี |

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (เอกสารแนบ)

ระดับ ๔.๒

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ไม่มี

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

ไม่มี

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน / รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

| | |
|--|----------------|
| แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา | ผลการดำเนินการ |
| ยังไม่มีข้อเสนอแนะในปีการศึกษาที่ผ่านมา | - |

๒. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ไม่มี

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา / ปีการศึกษาต่อไป

| ข้อเสนอ | กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|-----------------------|----------------------|
| อยากให้มีการพานักศึกษาออกพื้นที่ที่มีชาวจีน ในสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวย ให้นักศึกษาได้ฝึกสนทนา กับเจ้าของภาษา จะช่วยกระตุ้นให้นักศึกษามี | ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ | อาจารย์อภิญญา พุฒเอก |

| | | |
|--|--|--|
| ความ สนใจและเข้าใจในบทเรียน มากยิ่งขึ้น | | |
|--|--|--|

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ควรมีอาจารย์ที่สอนภาษาจีนที่เป็นอาจารย์คนจีน หรือเจ้าของภาษาอย่างแท้จริง มาเป็นอาจารย์ประจำสาขา

ลงชื่อ.....อภภรณ์ พุฒเอก

(นางสาวอภภรณ์ พุฒเอก)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่ ๓๐ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....

()

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ เดือน พ.ศ.